

BAYRAKLI KAYMAKAMLIĞI
SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	NAKDİ MUHTAÇLIK VE NAKDİ GIDA YARDIMI	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu/Sorgu İzin Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa)	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (Gıda yardımının devamı için yapılan başvurularda)
2	YAKACAK YARDIMLARI	1 SYDV Başvuru Kayıt Formu/Sorgu İzin Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa) En geç yan taraftaki sütunda belirtilen sürelerde başvurular karara bağlanır. Uygun bulunan başvurularda yakacak yardımı teslimi, Ankara İl Sosyal Yardımlaşma Ve Dayanışma Vakfının, vakfımıza yakacak sevkiyatı yaptığı tarihte yapılır.	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (Yakacak yardımının devamı için yapılan başvurularda)
3	BARINMA YARDIMLARI (KİRA)	1 SYDV Başvuru Kayıt Formu/Sorgu İzin Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa) 4. Barınma ihtiyaç Raporu/Varsa hasar tespit Raporu/Kira Kontratı	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (Kira yardımının devamı için yapılan başvurularda)
4	SOSYAL DESTEK YARDIMLARI (Bir Defaya Mahsus Para/ Periyodik Nakit)	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu/Sorgu İzin Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa)	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (Sosyal destek yardımının devamı için yapılan başvurularda)
5	EĞİTİM YARDIMLARI	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu/Sorgu İzin Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa) 4. Öğrenci Belgesi	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (Eğitim yardımının devamı için yapılan başvurularda)
6	ŞARTLI EĞİTİM YARDIMI (ŞNT)	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu/Sorgu İzin Formu (İlk defa yapılan başvuruluyorsa) 2. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (evli ise kendisinin ve eşinin) (İlk defa yapılan başvuruluyorsa) 3. Öğrenci Belgesi 4. Çocukların Kimlik Fotokopisi Not: Başvurular Ağustos-Eylül ve Ekim aylarında alınır. İlk incelemede olumsuzluk görülmeyen başvurular değerlendirilmek üzere en geç 14 gün içinde Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğüne gönderilir.	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (Şartlı Eğitim yardımının devamı için yapılan başvurularda)
7	ŞARTLI SAĞLIK YARDIMI (ŞNT)	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu/Sorgu İzin Formu (İlk defa başvuruluyorsa) 2. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (evli ise kendisinin ve eşinin) (İlk defa başvuruluyorsa) 3. Çocukların Kimlik Fotokopisi Not: Başvurular Ağustos-Eylül ve Ekim aylarında alınır. İlk incelemede olumsuzluk görülmeyen başvurular değerlendirilmek üzere en geç 14 gün içinde Sosyal Yardımlaşma ve	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (Şartlı Sağlık yardımının devamı için yapılan başvurularda)

		Dayanışma Genel Müdürlüğüne gönderilir.	
8	ENGELLİ İHTİYAÇ YARDIMLARI	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu/Sorgu İzin Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (İlk defa başvuruluyorsa) 4. Medikal malzeme kullanımı gerektiğine dair Sağlık Kurulu Raporu	Başvuru sahibi tarafından tüm evraklar tamamlandıktan sonra ve ilk müracaatlarda 21 GÜN
9	AFET DESTEKLERİ (Deprem, Yangın, Sel vb.)	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu/Sorgu İzin Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi 4. Hasar tespit raporu/Yangın raporu vb.	Başvuru sahibi tarafından tüm evraklar tamamlandıktan sonra ve ilk müracaatlarda 21 GÜN
10	TERÖR ZARAR YARDIMI	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu/Sorgu İzin Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi 4. Terör zararı tespit tutanağı	Başvuru sahibi tarafından tüm evraklar tamamlandıktan sonra ve ilk müracaatlarda 21 GÜN
11	GENEL SAĞLIK SİGORTASI (GSS) GELİR TESPİTİ	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Hane bireylerinin Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi 4. Hane Beyan Formu (ilk defa başvuru yapılıyorsa) 5. Sorgu Dilekçesi (ilk defa başvuru yapılıyorsa) 6. Yardımın niteliğine göre vakıfça istenebilecek diğer belgeler,	Başvuru sahibi tarafından tüm evraklar tamamlandıktan sonra ve ilk müracaatlarda 30 GÜN
12	2022 YAŞLILIK MAAŞI	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Hane bireylerinin Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi 4. Hane Beyan Formu (ilk defa başvuru yapılıyorsa) 5. Sorgu Dilekçesi (ilk defa başvuru yapılıyorsa) 6. Başvuruların kanuni temsilcileri tarafından yapılması halinde mahkemeden alınmış karar örneği, vekil tarafından yapılması halinde vekâletname örneği	Başvuru sahibi tarafından tüm evraklar tamamlandıktan sonra 30 GÜN
13	2022 ENGELLİ AYLIĞI (%40-%69 Arası veya %70 ve üstü) VE 2022 ENGELLİ YAKINI AYLIĞI (%40 ve üstü)	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Hane bireylerinin Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi 4. Hane Beyan Formu (ilk defa başvuru yapılıyorsa) 5. Sorgu Dilekçesi (ilk defa başvuru yapılıyorsa) 6. Başvuruların kanuni temsilcileri tarafından yapılması halinde mahkemeden alınmış karar örneği, vekil tarafından yapılması halinde vekaletname örneği 7. Engelli Raporu Vermeye Yetkili Hastaneden Alınan Engelli Sağlık Kurulu Raporu (Engel oranı %40 ve üzeri olacak)	Başvuru sahibi tarafından tüm evraklar tamamlandıktan sonra 30 GÜN
14	EŞİ VEFAT ETMİŞ BAYANLARA YÖNELİK DÜZENLİ NAKDİ YARDIM (EVEK)	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Hane bireylerinin Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi 4. Hane Beyan Formu (ilk defa başvuru yapılıyorsa) 5. Sorgu Dilekçesi (ilk defa başvuru yapılıyorsa)	Başvuru sahibi tarafından tüm evraklar tamamlandıktan sonra 30 GÜN
15	ÖKSÜZ VEYA YETİM KALMIŞ ÇOCUKLARA YÖNELİK DÜZENLİ NAKDİ YARDIM (ÖYAÇ)	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Hane bireylerinin Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi 4. Hane Beyan Formu (ilk defa başvuru yapılıyorsa) 5. Sorgu Dilekçesi (ilk defa başvuru yapılıyorsa)	Başvuru sahibi tarafından tüm evraklar tamamlandıktan sonra 30 GÜN

16	MUHTAÇ ASKER AİLELERİNE VE ÇOCUKLARINA YAPILAN DÜZENLİ NAKDİYARDIM	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Hane bireylerinin Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi 4. Hane Beyan Formu (ilk defa başvuru yapılıyorsa) 5. Sorgu Dilekçesi (ilk defa başvuru yapılıyorsa)	Başvuru sahibi tarafından tüm evraklar tamamlandıktan sonra 30 GÜN
17	PROJE DESTEKLERİ (GELİR GETİRİCİ PROJELER)	1. Fayda sahibi başvuru formu/ SYDV Başvuru Kayıt Formu/Sorgu İzin Formu 2. Proje hazırlama formatı 3. Proje başvuru formu 4. Başvuru yapan kişinin kimlik fotokopisi 5. Proje yapacak kişinin iş tecrübesini kanıtlayıcı belge (ustalık, kalfalık, diploma, sertifika, referans mektubu vs.) Not: Proje Destek başvurularının uygunluğu Mütevelli Heyeti tarafından en geç 30 gün içinde karar bağlanır. Uygun olduğu görülen projeler değerlendirilmek üzere Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğüne gönderilir..	Başvuru sahibi tarafından tüm evraklar tamamlandıktan ve ilk müracaatlarda yerinde inceleme yapılmasından sonra 30 GÜN
18	PROJE DESTEKLERİ	1. Fayda sahibi başvuru formu/ SYDV Başvuru Kayıt Formu/Sorgu İzin Formu 2. Proje hazırlama formatı 3. Proje başvuru formu Not: Proje Destek başvurularının uygunluğu Mütevelli Heyeti tarafından en geç 30 gün içinde karar bağlanır. Uygun olduğu görülen projeler değerlendirilmek üzere Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğüne gönderilir.	Başvuru sahibi tarafından tüm evraklar tamamlandıktan ve ilk müracaatlarda yerinde inceleme yapılmasından sonra 30 GÜN

NOT: Yukarıda belirtilen hizmetlerden faydalanılmak üzere başvurulması için 3294 sayılı kanunun 2. Maddesi gereğince başvuru sahiplerinin ve eşlerinin herhangi bir sosyal güvenlik kuruluşuna tabi olamama şartı aranmaktadır.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :
İsim : Burcu OZAN
Unvan : Vakıf Müdürü
Adres : Adalet Mah.2132/3 Sok. No:8/A Bayraklı/İZMİR
Tel. : 0232 486 60 40
Faks : 0232 462 50 70
e-Posta :

İkinci Müracaat Yeri:
İsim : Canan HANÇER BAŞTÜRK
Unvan : Bayraklı Kaymakamı
Adres : Anadolu Caddesi No:61 Bayraklı/İZMİR
Tel. : 0232 435 30 40
Faks : 0232 435 40 60
e-Posta :